**Ansøgningsskema til minicall: Den almene bolig som livsstilshjem**

Beskriv projektet kort

* Beskriv projektets formål, indhold og evt. forventet effekt.

Leverancer

* Beskriv de forventede leverancer, som kommer ud af projektet.

Projektorganisering

* Beskriv projektets overordnede organisering. Organiseringen skal som minimum indeholde en projektejer (organisation) og en projektleder (ansat i en almen boligorganisation).
* Hvis I har ønske om bidrag fra andre boligorganisationer el.lign., kan I skrive det her. AlmenNet kan være behjælpelig med at række ud til andre medlemmer på bagkant af ansøgningsperioden.

Overordnet tidsplan

* Oplist projektets aktiviteter i en tidsplan. Hvis projektet skal følge en i forvejen igangværende proces, som har en specifik tidsplan, må I gerne angive datoer.

Projektøkonomi

* Lav et simpelt projektbudget, som indeholder følgende kolonner: Projektaktivitet, udførende, timer, udgifter i alt, udgifter egenfinansieret og ansøgt støtte. Se eksempel nedenfor.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivitet** | **Udførende** | **timer** | **Udgifter i alt** | **Egenfinansiering** | **Støtte** |
| Aktivitet 1 | projektleder | X | X | X | X |
| Aktivitet 2 | Projektdeltager A | X | X | X | X |
| Aktivitet 3 | Projektdeltager B | X | X | X | X |
| Aktivitet 4 | Projektleder | X | X | X | X |