

Vejledning: Retningslinjer for økonomi i udviklingsprojekter

Gældende for projekter påbegyndt efter 1. oktober 2018

En af AlmenNets kerneaktiviteter er at gennemføre udviklingsprojekter. Denne korte vejledning er udarbejdet for at skabe fælles retningslinjer for økonomien i alle udviklingsprojekter og skal dermed ses som en støtte til projektlederen og andre økonomiansvarlige. AlmenNets bestyrelse kan om nødvendigt dispensere for et eller flere af nedenstående punkter.

Projektejerens ansvar

Alle udviklingsprojekter i AlmenNet har en projektejer, der er en medlemsorganisation i foreningen. Projektejeren har det fulde økonomiske ansvar for økonomien i udviklingsprojektet. Det betyder bl.a. at projektejer er økonomisk ansvarlig over for sponsor og øvrige projektdeltagere. Projektejeren modtager således den økonomiske støtte direkte fra sponsor og skal afregne direkte med sponsor og øvrige projektdeltagere. AlmenNet har som forening ikke ansvar eller part i udviklingsprojektets økonomi.

Genfinansiering

Da de fleste sponsorer kræver egenfinansiering for at give projektstøtte, har AlmenNets bestyrelse besluttet, at der skal indgå egenfinansiering i alle foreningens udviklingsprojekter. Egenfinansieringen er fastlagt til 50 % af projektøkonomien til interne konsulenttimer. Dette betyder lidt forenklet, at projektejer og øvrige projektdeltagere fra AlmenNets medlemskreds skal bidrage med hver anden arbejdstime 'gratis'. I egenfinansiering af projektet kan der også indregnes timer fra interessenter, som fx deltager i udviklingsprojektets workshops etc. Transportudgifter i forbindelse med projektmøder, workshops o.l. skal projektdeltagere fra AlmenNet få dækket rimelige rejseomkostninger.

Mødeudgifter

Der vil typisk være mindre udgifter i forbindelse med møder, workshops o.l. i udviklingsprojektet. Udgifter hertil skal dækkes af projektøkonomien.

Honorar

For medlemmer af AlmenNet udbetales der honorar ved deltagelse i et udviklingsprojekt. Dette gælder både for projektejeren og de øvrige projektdeltagere fra AlmenNet. Foreningens bestyrelse har fastlagt en timesats på 1000 kr. Da der imidlertid er en egenfinansiering på 50 %, ligger den reelle timesats på maksimalt 500 kr. (men se også under punktet 'Konsulenter'). Med udbetaling af honorar får projektejer et økonomisk råderum til fx at projektansætte en medarbejder, der er dedikeret til udviklingsprojektet.

Konsulenter

Eksterne konsulenter og rådgivere er typisk et nødvendigt element i foreningens udviklingsprojekter. Udgifter hertil skal dækkes af projektøkonomien. Da eksterne konsulenter sjældent vil være indstillet på lægge en

egenfinansiering på 50 %, må projektejer finde den fulde finansiering af konsulenthjælp gennem eget honorar. Dette skal motivere til, at der kun benyttes konsulenter i begrænset omfang i AlmenNets udviklingsprojekter. (Se også punktet 'Opstilling af budget').

Momsforhold

Da sponsorstøtte ydes direkte til projektejer, som også står som projektansøger, har det hidtil været konklusionen, at tilskuddet er momsfrit. Et centralt kriterium i vurderingen af, om et udviklingsprojekt er momspligtigt for projektejeren, er, om tilskuddene er betinget af en konkret modydelse til tilskudsgiveren.

For de aktuelle og gennemførte projekter i AlmenNet har dette ikke været tilfældet, og vurderingen er således, at der normalt ikke skal afregnes moms af de tilskud, der bliver ydet til udviklingsprojekterne. Imidlertid vil spørgsmålet om momspligt bero på en konkret vurdering fra projekt til projekt, hvilket i denne sammenhæng er projektejers ansvar – evt. i samarbejde med projektejers revisor. Den samme konklusion gælder for de øvrige projektdeltagere fra AlmenNet. En forudsætning for, at tilskuddet også her anses som momsfrit, er, at de enkelte medlemmer står med i ansøgningen til den tilskudsgivende sponsor.

Opstilling af budget

Overordnet skal budgettet til et udviklingsprojekt opdeles i et udgiftsbudget og et finansieringsbudget.

I udgiftsbudgettet vil der typisk indgå følgende hovedposter:

- Projektledelse og produktion (projektejer) – sats 1000 kr./time
- Øvrige projektdeltagere fra AlmenNet - sats 1000 kr./time
- Workshops (interessenter) - sats 1000 kr./time
- Kommunikation (projektejer) - sats 1000 kr./time
- Konsulenter - sats ? kr./time
- Møde- og transportudgifter - udlæg

I finansieringsbudgettet vil der typisk indgå følgende hovedposter:

- Projektledelse og prod. (projektejer) – egenfinansiering = minimum 500 kr.
 - Øvrige projektdeltagere AlmenNet – egenfinansiering = minimum 500kr.
 - Workshops (interessenter) – egenfinansiering = 1000 kr.
 - Kommunikation (projektejer) - egenfinansiering = minimum 1000 kr.
- Udgiftsbudget og finansieringsbudget skal være i balance.